



PENGADILAN TINGGI BANDUNG

JALAN CIMUNCANG NOMOR 21D BANDUNG 40125

Telp. (022). 87832124, 87832127 Fax. (022). 87832125

Website : www.pt-bandung.go.id

Email : info@pt-bandung.go.id

Nomor : W.11.U/ ~~2786~~ /KP.00.1/7/2019

Bandung, 9 Juli 2019

Lampiran : -

Hal : Pemberitahuan Pengusulan Pensiun, KP
Struktural dan Penyesuaian Ijazah
menggunakan dokumen elektronik (*edoc*)

Yth. KETUA PENGADILAN NEGERI WILAYAH JAWA BARAT

di -

TEMPAT

Sehubungan dengan telah diimplementasikannya Aplikasi Mang ASEP by SIAREK oleh Kantor Regional III Badan Kepegawaian Negara sesuai surat Kepala Kantor Regional III Badan Kepegawaian Negara nomor 513/1/KR.III/VI/2019 tanggal 25 Juni 2019 hal Implementasi Aplikasi MANG ASEP by SIAREK, bersama ini kami sampaikan bahwa untuk pengusulan pensiun (BUP, Janda/Duda) IV/b ke bawah serta Kenaikan Pangkat Struktural dan Penyesuaian Ijazah (Tenaga Non Teknis) harus menggunakan dokumen elektronik (e-doc) yang dapat dikirimkan melalui email kepegawaianptb@gmail.com (persyaratan dan format file terlampir).

Demikian kami sampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

f KETUA PENGADILAN TINGGI BANDUNG,  

H. ARWAN BYRIN, S.H., M.H.
NIP. 19520808 198003 1 001

PERSYARATAN DOKUMEN PELAYANAN DI BIDANG PENSIUN BY MANG ASEP

1. PENETAPAN PERTIMBANGAN TEKNIS PENSIUN BAGI PNS YANG MENCAPAI BATAS USIA PENSIUN

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar (BKD / BKPP / BKPPD / BKPSDM / BKPSDMD / BKPSDA / Kanwil / Pimpinan Instansi)	Hardcopy
2.	DPCP (Hasil cetak dari SAPK)	DPCP_NIP
3.	Surat pernyataan tidak sedang menjalani proses pidana atau pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap (dibuat oleh PPK atau pejabat lain yang menangani kepegawaian paling rendah menduduki JPT Pratama)	HD_NIP *
4.	Foto PNS ukuran 3 x 4 sebanyak 4 lembar	Diupload di SAPK
5.	Fc. sah SK CPNS, SK PNS dan SK KP Terakhir	SK_CPNS_NIP SK_PNS_NIP SK_KP_GOLRU_NIP
6.	Fc. sah SK PMK (jika pernah ada mutasi PMK)	SK_PMK_NIP
7.	Daftar Susunan Keluarga	KK_NIP *
8.	Fc. sah surat nikah	AKTA_NIKAH_NIP
9.	Fc. sah surat kematian / akta cerai pasangan sebelumnya (jika ada perubahan susunan keluarga)	SK_KEMATIAN_NIP AKTA_CERAI_NIP
10.	Fc. sah akta kelahiran anak-anak kandung (usia di bawah 25 tahun / belum bekerja / belum menikah / belum pernah menikah)	AKTA_ANAK_NIP
11.	Fc. kartu keluarga dan KTP PNS dan istri/suami	KK_NIP
12.	Dokumen lain (apabila diperlukan)	LAINNYA_NIP
13.	Apabila hak kenaikan pangkat pengabdian, diperlukan juga dokumen : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang / berat dalam 1 (satu) tahun terakhir, yang dibuat oleh PPK atau pejabat lain yang menangani kepegawaian paling rendah menduduki JPT Pratama; ▪ Penilaian prestasi kerja PNS tahun terakhir 	HD_NIP PPK_TAHUN_NIP

2. PENETAPAN PERTIMBANGAN TEKNIS PENSIUN BAGI PNS YANG MENGAJUKAN PENSIUN ATAS PERMINTAAN SENDIRI (APS)

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar (BKD / BKPP / BKPPD / BKPSDM / BKPSDMD / BKPSDA / Kanwil / Pimpinan Instansi)	Hardcopy
2.	DPCP (Hasil cetak dari SAPK)	DPCP_NIP
3.	Surat permohonan berhenti atas permintaan sendiri (APS) dari yang bersangkutan	LAINNYA_NIP
4.	Surat rekomendasi dari Kepala (BKD / BKPP / BKPPD / BKPSDM / BKPSDMD / BKPSDA / Kanwil / Pimpinan Instansi)	LAINNYA_NIP
5.	Surat pernyataan tidak sedang menjalani proses pidana atau pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap (dibuat oleh PPK atau pejabat lain yang menangani kepegawaian paling rendah menduduki JPT Pratama)	HD_NIP *
6.	Foto PNS ukuran 3 x 4 sebanyak 4 lembar	Diupload di SAPK
7.	Fc. sah SK CPNS, SK PNS dan SK KP Terakhir	SK_CPNS_NIP SK_PNS_NIP SK_KP_GOLRU_NIP
8.	Fc. sah SK PMK (jika pernah ada mutasi PMK)	SK_PMK_NIP
9.	Daftar Susunan Keluarga	KK_NIP *
10.	Fc. sah surat nikah	AKTA_NIKAH_NIP
11.	Fc. sah surat kematian / akta cerai pasangan sebelumnya (jika ada perubahan susunan keluarga)	SK_KEMATIAN_NIP AKTA_CERAI_NIP
12.	Fc. sah akta kelahiran anak-anak kandung (usia di bawah 25 tahun / belum bekerja / belum menikah / belum pernah menikah)	AKTA_ANAK_NIP
13.	Fc. kartu keluarga dan KTP PNS dan istri/suami	KK_NIP
14.	Dokumen lain (apabila diperlukan)	LAINNYA_NIP

3. PENETAPAN PERTIMBANGAN TEKNIS PENSIUN BAGI PNS TIDAK CAKAP JASMANI/ROHANI (UZUR)

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar (BKD/ BKPP/ BKPPD/ BKPSDM/ BKPSDMD/ BKPSDA/Kanwil/ Pimpinan Instansi)	Hardcopy
2.	DPCP (Hasil cetak dari SAPK)	DPCP_NIP
3.	Surat rekomendasi dari Tim Penguji Kesehatan	LAINNYA_NIP
4.	Surat pernyataan tidak sedang menjalani proses pidana atau pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap (dibuat oleh PPK atau pejabat lain yang menangani kepegawaian paling rendah menduduki JPT Pratama)	HD_NIP *
5.	Foto PNS ukuran 3 x 4 sebanyak 4 lembar	Diupload di SAPK
6.	Fc. sah SK CPNS, SK PNS dan SK KP Terakhir	SK_CPNS_NIP SK_PNS_NIP SK_KP_GOLRU_NIP
7.	Fc. sah SK PMK (jika pernah ada mutasi PMK)	SK_PMK_NIP
8.	Daftar Susunan Keluarga	KK_NIP *
9.	Fc. sah surat nikah	AKTA_NIKAH_NIP
10.	Fc. sah surat kematian / akta cerai pasangan sebelumnya (jika ada perubahan susunan keluarga)	SK_KEMATIAN_NIP AKTA_CERAI_NIP
11.	Fc. sah akta kelahiran anak-anak kandung (usia di bawah 25 tahun / belum bekerja / belum menikah / belum pernah menikah)	AKTA_ANAK_NIP
12.	Fc. kartu keluarga dan KTP PNS dan istri/suami	KK_NIP
13.	Dokumen lain (apabila diperlukan)	LAINNYA_NIP

4. PENETAPAN PERTIMBANGAN TEKNIS PENSIUN BAGI PNS YANG DIBERHENTIKAN KARENA PELANGGARAN DISIPLIN

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar (BKD / BKPP / BKPPD/ BKPSDM / BKPSDMD / BKPSDA / Kanwil / Pimpinan Instansi)	Hardcopy
2.	DPCP (Hasil cetak dari SAPK)	DPCP_NIP
3.	SK pemberhentian karena pelanggaran disiplin	LAINNYA_NIP
4.	Surat pernyataan tidak sedang menjalani proses pidana atau pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap (dibuat oleh PPK atau pejabat lain yang menangani kepegawaian paling rendah menduduki JPT Pratama)	HD_NIP *
5.	Foto PNS ukuran 3 x 4 sebanyak 4 lembar	Diupload di SAPK
6.	Fc. sah SK CPNS, SK PNS dan SK KP Terakhir	SK_CPNS_NIP SK_PNS_NIP SK_KP_GOLRU_NIP
7.	Fc. sah SK PMK (jika pernah ada mutasi PMK)	SK_PMK_NIP
8.	Daftar Susunan Keluarga	KK_NIP *
9.	Fc. sah surat nikah	AKTA_NIKAH_NIP
10.	Fc. sah surat kematian / akta cerai pasangan sebelumnya (jika ada perubahan susunan keluarga)	SK_KEMATIAN_NIP AKTA_CERAI_NIP
11.	Fc. sah akta kelahiran anak-anak kandung (usia di bawah 25 tahun / belum bekerja / belum menikah / belum pernah menikah)	AKTA_ANAK_NIP
12.	Fc. kartu keluarga dan KTP PNS dan istri/suami	KK_NIP
13.	Dokumen lain (apabila diperlukan)	LAINNYA_NIP

5. PENETAPAN PERTIMBANGAN TEKNIS PENSIUN BAGI PNS YANG DIBERHENTIKAN KARENA MELAKUKAN TINDAK PIDANA/PENYELEWENGAN

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar (BKD / BKPP / BKPPD/ BKPSDM / BKPSDMD / BKPSDA / Kanwil / Pimpinan Instansi)	Hardcopy
2.	DPCP (Hasil cetak dari SAPK)	DPCP_NIP
3.	SK pemberhentian karena melakukan tindak pidana / penyelewengan	LAINNYA_NIP
4.	Putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap	LAINNYA_NIP
5.	Foto PNS ukuran 3 x 4 sebanyak 4 lembar	Diupload di SAPK
6.	Fc. sah SK CPNS, SK PNS dan SK KP Terakhir	SK_CPNS_NIP SK_PNS_NIP SK_KP_GOLRU_NIP
7.	Fc. sah SK PMK (jika pernah ada mutasi PMK)	SK_PMK_NIP
8.	Daftar Susunan Keluarga	KK_NIP *
9.	Fc. sah surat nikah	AKTA_NIKAH_NIP
10.	Fc. sah surat kematian / akta cerai pasangan sebelumnya (jika ada perubahan susunan keluarga)	SK_KEMATIAN_NIP AKTA_CERAI_NIP
11.	Fc. sah akta kelahiran anak-anak kandung (usia di bawah 25 tahun / belum bekerja / belum menikah / belum pernah menikah)	AKTA_ANAK_NIP
12.	Fc. kartu keluarga dan KTP PNS dan istri/suami	KK_NIP
13.	Dokumen lain (apabila diperlukan)	LAINNYA_NIP

6. PENETAPAN PERTIMBANGAN TEKNIS PENSIUN JANDA DUDA DARI PNS YANG MENINGGAL DUNIA

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar (BKD / BKPP / BKPPD/ BKPSDM / BKPSDMD / BKPSDA / Kanwil / Pimpinan Instansi)	Hardcopy
2.	DPCP (Hasil cetak dari SAPK)	DPCP_NIP
3.	Fc. sah surat kematian PNS	SK_KEMATIAN_NIP
4.	Surat pernyataan tidak sedang menjalani proses pidana atau pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap (dibuat oleh PPK atau pejabat lain yang menangani kepegawaian paling rendah menduduki JPT Pratama)	HD_NIP *
5.	Foto PNS ukuran 3 x 4 sebanyak 4 lembar	Diupload di SAPK
6.	Fc. sah SK CPNS, SK PNS dan SK KP Terakhir	SK_CPNS_NIP SK_PNS_NIP SK_KP_GOLRU_NIP

7.	Fc. sah SK PMK (jika pernah ada mutasi PMK)	SK_PMK_NIP
8.	Daftar Susunan Keluarga	KK_NIP *
9.	Fc. sah surat nikah	AKTA_NIKAH_NIP
10.	Fc. sah surat kematian / akta cerai pasangan sebelumnya (jika ada perubahan susunan keluarga)	SK_KEMATIAN_NIP * AKTA_CERAI_NIP
11.	Fc. sah akta kelahiran anak-anak kandung (usia di bawah 25 tahun / belum bekerja / belum menikah / belum pernah menikah)	AKTA_ANAK_NIP
12.	Fc. kartu keluarga dan KTP PNS dan istri/suami	KK_NIP
13.	Dokumen lain (apabila diperlukan)	LAINNYA_NIP
14.	Apabila hak kenaikan pangkat pengabdian, diperlukan juga dokumen : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang / berat dalam 1 (satu) tahun terakhir, yang dibuat oleh PPK atau pejabat lain yang menangani kepegawaian paling rendah menduduki JPT Pratama; ▪ Penilaian prestasi kerja PNS tahun terakhir 	HD_NIP PPK_NIP

7. PENETAPAN SURAT KEPUTUSAN PENSIUN JANDA DUDA DARI PENSIUNAN PNS YANG MENINGGAL DUNIA

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar (PT. Taspen / PT. Asabri)	Hardcopy
2.	Formulir isian yang telah disediakan oleh (PT. Taspen / PT. Asabri)	Hardcopy
3.	Fc. sah surat kematian pensiunan PNS	SK_KEMATIAN_NIP
4.	Foto janda / duda / ahli waris ukuran 3 x 4 sebanyak 4 lembar	Hardcopy
5.	Fc. SK pensiun PNS	Hardcopy
6.	Fc. sah surat nikah	AKTA_NIKAH_NIP
7.	Fc. sah surat kematian / akta cerai pasangan sebelumnya (jika ada perubahan susunan keluarga)	SK_KEMATIAN_NIP * AKTA_CERAI_NIP
8.	Fc. sah akta kelahiran anak-anak kandung (usia di bawah 25 tahun / belum bekerja / belum menikah / belum pernah menikah)	AKTA_ANAK_NIP
9.	Fc. kartu keluarga dan KTP PNS dan istri/suami	KK_NIP
10.	Dokumen lain (apabila diperlukan)	LAINNYA_NIP

8. PENDAFTARAN / MUTASI KELUARGA BAGI PENSIUNAN PNS

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar (PT. Taspen / PT. Asabri)	Hardcopy
2.	Formulir isian yang telah disediakan oleh (PT. Taspen / PT. Asabri)	Hardcopy
3.	Formulir pendaftaran / mutasi keluarga, yang telah diisi dan ditandatangani oleh pensiunan PNS dan istri / suami	Hardcopy
4.	Foto pensiunan PNS dan suami / istri ukuran 4 x 6	Hardcopy
5.	Fc. SK pensiun PNS	Hardcopy
6.	Fc. sah surat nikah	AKTA_NIKAH_NIP
7.	Fc. sah surat kematian / akta cerai pasangan sebelumnya (jika ada perubahan susunan keluarga)	SK_KEMATIAN_NIP * AKTA_CERAI_NIP
8.	Fc. sah akta kelahiran anak-anak kandung (usia di bawah 25 tahun / belum bekerja / belum menikah / belum pernah menikah)	AKTA_ANAK_NIP
9.	Fc. kartu keluarga dan KTP PNS dan istri/suami	KK_NIP
10.	Fc. KARIP	Hardcopy
11.	Dokumen lain (apabila diperlukan) Catatan : Usul dari PT. Taspen, dokumen dibuat dalam rangkap 3; Usul dari PT. Asabri, dokumen dibuat dalam rangkap 6	LAINNYA_NIP

9. PENETAPAN KE II SK PENSIUN YANG HILANG / RUSAK

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar (PT. Taspen / PT. Asabri / BKD/ BKPP/ BKPPD/ BKPSDM/ BKPSDMD/ BKPSDA/Kanwil / Pimpinan Instansi)	Hardcopy
2.	Formulir isian yang telah disediakan oleh PT. Taspen / PT. Asabri (Jika pengajuan dari PT. Taspen / PT. Asabri)	Hardcopy
3.	Asli surat keterangan kehilangan dari kepolisian	Hardcopy
4.	Asli surat pernyataan kerusakan	Hardcopy
5.	Foto PNS atau janda / duda PNS / pensiunan PNS atau janda / duda pensiunan PNS ukuran 3 x 4 sebanyak 4 lembar	Hardcopy
6.	Fc. SK pensiun yang hilang	Hardcopy

7.	Asli SK pensiun yang rusak	Hardcopy
----	----------------------------	----------

10. RALAT SK / PERTIMBANGAN TEKNIS PENSIUN

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar (PT. Taspen / PT. Asabri / BKD/ BKPP/ BKPPD/ BKPSDM/ BKPSDMD/ BKPSDA/Kanwil / Pimpinan Instansi)	Hardcopy
2.	Formulir isian yang telah disediakan oleh PT. Taspen / PT. Asabri (Jika pengajuan dari PT. Taspen / PT. Asabri)	Hardcopy
3.	Asli SK / Pertimbangan teknis pensiun yang terdapat kesalahan	Hardcopy
4.	Dokumen pendukung untuk ralat data di SK / pertimbangan teknis pensiun	Hardcopy
5.	Foto PNS atau janda / duda PNS / pensiunan PNS atau janda / duda pensiunan PNS ukuran 3 x 4 sebanyak 4 lembar	Hardcopy

11. PENETAPAN NIP CPNS / PNS DAERAH

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar dan nominatif (BKD / BKPP / BKPPD / BKPSDM / BKPSDMD / BKPSDA Wil. Jawa Barat dan Banten (2 rangkap)	Hardcopy
2.	Nota usul (2 rangkap)	Hardcopy
3.	Surat lamaran	Hardcopy
4.	Fc. sah Ijazah / STTB yang telah dilegalisir sesuai ketentuan yang berlaku	Hardcopy
5.	DRH bermaterai dan ditempel foto	Hardcopy
6.	Surat Pernyataan 5 point	Hardcopy
7.	Fc. sah Bukti Pengalaman Kerja	Hardcopy
8.	SKCK	Hardcopy
9.	Surat Keterangan sehat jasmani dan rohani	Hardcopy
10.	Surat keterangan bebas narkoba	Hardcopy
11	Surat Pernyataan Rencana Penempatan	Hardcopy

Catatan : semua dokumen diusulkan dalam bentuk digital (Pdf)

*Disatukan dalam 1 file

PERSYARATAN DOKUMEN PELAYANAN DI BIDANG MUTASI BY MANG ASEP

1. PERSYARATAN KP REGULER PERTAMA

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar/usulan dari Instansi	Hardcopy
2.	Nota usul Kenaikan Pangkat	NUKP_NIP
3.	Fotocopy sah SK CPNS/PNS	SK_CPNS_NIP SK_PNS_NIP
4.	Fotocopy sah Ijazah dan transkrip nilai	IJAZAH_SMA/S1/S2_NIP TRANSKRIP_SMA/S1/S2_NIP
5.	Fotocopy sah Penilaian Prestasi Kerja PNS 2 tahun terakhir	SKP_TAHUN_NIP
6.	Surat keterangan dari pejabat yang berwenang apabila terdapat permasalahan	SUKET_NIP

2. PERSYARATAN KP REGULER

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar/usulan dari Instansi	Hardcopy
2.	Nota usul Kenaikan Pangkat	NUKP_NIP
3.	Fotocopy sah Penilaian Prestasi Kerja PNS 2 tahun terakhir	SKP_TAHUN_NIP
4.	Fotocopy sah Fotocopy sah Tanda Lulus Ujian Dinas	STILUD_NIP
5.	Surat keterangan dari pejabat yang berwenang apabila terdapat permasalahan	SUKET_NIP

3. PERSYARATAN KP FUNGSIONAL PERTAMA

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar/usulan dari Instansi	Hardcopy
2.	Nota usul Kenaikan Pangkat	NUKP_NIP
3.	Fotocopy sah SK CPNS	SK_CPNS_NIP
4.	Fotocopy sah SK PNS	SK_PNS_NIP
5.	Fotocopy sah Ijazah dan transkrip nilai	IJAZAH_SMA/S1/S2_NIP TRANSKRIP_SMA/S1/S2_NIP
6.	Fotocopy sah SK Pengangkatan dalam Jabatan	SK_JABATAN_NIP
7.	Asli PAK baru	PAK_TAHUN_NIP
8.	Fotocopy sah Sertifikat telah mengikuti dan lulus Diklat pengangkatan dan lulus Uji Kompetensi sesuai dengan Permenpan masing-masing	SK_JABATAN_NIP *
9.	Fotocopy sah Penilaian Prestasi Kerja PNS 2 tahun terakhir	SKP_TAHUN_NIP
10.	Surat keterangan dari pejabat yang berwenang apabila terdapat permasalahan	SUKET_NIP

4. PERSYARATAN KP FUNGSIONAL

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar/usulan dari Instansi	Hardcopy
2.	Nota usul Kenaikan Pangkat	NUKP_NIP
3.	Fotocopy sah SK Kenaikan Pangkat Terakhir	SK_KP_GOLRU_NIP
4.	Fotocopy sah SK Jabatan terakhir	SK_JABATAN_NIP
5.	Fotocopy sah SK Pembebasan Sementara	SK_JABATAN_NIP *
6.	Fotocopy sah SK Pengangkatan Kembali	SK_JABATAN_NIP *
7.	Fotocopy sah PAK lama	PAK_TAHUN_NIP
8.	Asli PAK baru	PAK_TAHUN_NIP
9.	Fotocopy sah Sertifikat telah mengikuti dan lulus Diklat pengangkatan dan lulus Uji	SK_JABATAN_NIP *

	Kompetensi sesuai dengan Permenpan masing-masing	
10.	Fotocopy sah Penilaian Prestasi Kerja PNS 2 tahun terakhir	SKP_TAHUN_NIP
11.	Fotocopy sah SK Pembagian tugas 1 tahun terakhir (Bagi Jafung Guru)	SUKET_NIP *
12.	Fotocopy sah sertifikat pendidik bagi jabatan fungsional guru	SERDIK_NIP
13.	Surat keterangan dari pejabat yang berwenang apabila terdapat permasalahan	SUKET_NIP

5. PERSYARATAN KP STRUKTURAL

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar/usulan dari Instansi	Hardcopy
2.	Nota usul Kenaikan Pangkat	NUKP_NIP
3.	Fotocopy sah SK Kenaikan Pangkat Terakhir	SK_KP_GOLRU_NIP
4.	Fotocopy sah SK Jabatan lama (Eselon sebelumnya)	SK_JABATAN_NIP
5.	Fotocopy sah SK Jabatan baru (Eselonnya Naik/Promosi)	SK_JABATAN_NIP *
6.	Daftar Riwayat Pangkat/Jabatan	DRJ_NIP
7.	Fotocopy sah Penilaian Prestasi Kerja PNS 2 tahun terakhir	SKP_TAHUN_NIP
8.	Surat keterangan dari pejabat yang berwenang apabila terdapat permasalahan	SUKET_NIP

6. PERSYARATAN KP PENYESUAIAN IJAZAH

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar/usulan dari Instansi	Hardcopy
2.	Nota usul Kenaikan Pangkat	NUKP_NIP
3.	Fotocopy sah SK Kenaikan Pangkat Terakhir	SK_KP_GOLRU_NIP
4.	Fotocopy sah Ijazah terbaru terakreditasi dan Transkrip nilai	IJAZAH_SMA/S1/S2_NIP TRANSKRIP_SMA/S1/S2_NIP
5.	Lampiran Portal Dikti	IJAZAH_SMA/S1/S2_NIP *
6.	Fotocopy sah Surat Tanda Lulus Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah	STILUD_NIP
7.	Surat Keterangan Ijin Belajar	IBEL_TAHUN_NIP
8.	Uraian Tugas Lama dan Baru dari Pimpinan Unit Kerjanya paling rendah Eselon II	URAIAN_TUGAS_NIP
9.	Fotocopy sah Penilaian Prestasi Kerja PNS 1 tahun terakhir	SKP_TAHUN_NIP
10.	Surat keterangan dari pejabat yang berwenang apabila terdapat permasalahan	SUKET_NIP

7. PERSYARATAN KP SEDANG MELAKSANAKAN TUGAS BELAJAR

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar/usulan dari Instansi	Hardcopy
2.	Nota usul Kenaikan Pangkat	NUKP_NIP
3.	Fotocopy sah SK Kenaikan Pangkat Terakhir	SK_KP_GOLRU_NIP
4.	Fotocopy sah SK Jabatan terakhir	SK_JABATAN_NIP
5.	Fotocopy sah SK Pembebasan Sementara	SK_JABATAN_NIP *
6.	Fotocopy sah SK Tugas Belajar	TUBEL_TAHUN_NIP
7.	Fotocopy sah PAK lama	PAK_TAHUN_NIP
8.	Fotocopy sah Penilaian Prestasi Kerja PNS 2 tahun terakhir	SKP_TAHUN_NIP
9.	Surat keterangan dari pejabat yang berwenang apabila terdapat permasalahan	SUKET_NIP

8. PERSYARATAN KP TELAH MELAKSANAKAN TUGAS BELAJAR

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar/usulan dari Instansi	Hardcopy
2.	Nota usul Kenaikan Pangkat	NUKP_NIP
3.	Fotocopy sah SK Kenaikan Pangkat Terakhir	SK_KP_GOLRU_NIP
4.	Fotocopy sah SK Jabatan terakhir	SK_JABATAN_NIP
5.	Fotocopy sah SK Pembebasan Sementara	SK_JABATAN_NIP *
6.	Fotocopy sah SK Pengangkatan Kembali	SK_JABATAN_NIP *
7.	Fotocopy sah SK Tugas Belajar	TUBEL_TAHUN_NIP
8.	Fotocopy sah PAK lama	PAK_TAHUN_NIP
9.	Asli PAK baru	PAK_TAHUN_NIP
10.	Fotocopy sah Ijazah terbarunya	IJAZAH_SMA/S1/S2_NIP
11.	Fotocopy sah Penilaian Prestasi Kerja PNS 2 tahun terakhir	SKP_TAHUN_NIP
12.	Surat keterangan dari pejabat yang berwenang apabila terdapat permasalahan	SUKET_NIP

9. PERSYARATAN KP FUNGSIONAL GURU

NO	SCANNING BERKAS	FORMAT FILE
1.	Surat Pengantar/usulan dari Instansi	Hardcopy
2.	Nota usul Kenaikan Pangkat	NUKP_NIP
3.	Fotocopy sah SK Kenaikan Pangkat Terakhir	SK_KP_GOLRU_NIP
4.	Fotocopy sah SK Jabatan terakhir	SK_JABATAN_NIP
5.	Fotocopy sah PAK lama	PAK_TAHUN_NIP
6.	Asli PAK baru (PAK tiap tahun ditetapkan)	PAK_TAHUN_NIP
7.	Fotocopy sah Penilaian Prestasi Kerja PNS 2 tahun terakhir	SKP_TAHUN_NIP
8.	Fotocopy sah SK pembagian tugas 1 tahun terakhir	SUKET_NIP *
9.	Fotocopy sah sertifikat pendidik	SERDIK_NIP
10.	Surat keterangan dari pejabat yang berwenang apabila terdapat permasalahan	SUKET_NIP

Catatan : semua dokumen diusulkan dalam bentuk digital (Pdf)

***Disatukan dalam 1 file**